



Collaborer chez EcoRes  
comme Chargé·e de projet  
en Gouvernance,  
Participation et  
Coopération



# 1 ECORES

A la croisée entre services de conseil, gestion de projets et recherche et innovation, EcoRes scrl accompagne les entreprises, les pouvoirs publics et les territoires dans leur transition systémique vers le développement durable. EcoRes scrl s'identifie par son approche globale en intégrant à la fois transition technique (systèmes alimentaires durables, résilience climatique, économie circulaire, diagnostic ressources) et transition humaine (intelligence collective, accompagnement au changement, dynamiques participatives, gouvernance, transition intérieure).

Créée par Groupe One, association active dans l'entrepreneuriat durable depuis plus de 20 ans, la coopérative EcoRes bénéficie d'une expertise interne riche et variée incluant l'ensemble des aspects du spectre de la durabilité. L'équipe compte des profils diversifiés : économiste, bioingénieur-e, sociologue, éco-conseiller-e, ingénieur-e civil, climatologue... Nous nous identifions par une approche pluridisciplinaire, globale et systémique des organisations et des territoires.

Le volet coopération / intelligence collective est ainsi devenu un pilier fondamental des missions d'EcoRes et de sa vision. En 2022, 4 axes stratégiques ont ainsi été réaffirmés pour guider l'action d'Ecores d'ici 2027 :

- ✓ Intégrer systématiquement le facteur humain dans les processus de transition
- ✓ Elaborer des processus répondant à une série de critères de qualité (temps, confiance, inclusion, engagement...)
- ✓ Faire vivre des expériences humaines fortes, tant à l'échelle collective que personnelle
- ✓ Faire converger les énergies vers des actions concrètes ayant un impact régénératif sur la société et les écosystème

Pour plus d'information, consultez notre site internet et notre brochure : [www.ecores.eu](http://www.ecores.eu)

# 2 FONCTION

Nous recherchons un-e chargé-e de projet pour développer et conduire des missions sur les thématiques suivantes :

- Dynamiques de concertation et de cocréation alliant expertises techniques et expertises d'usagers : stratégies thématiques aux différentes échelles institutionnelles, accompagnement au change management dans les organisations privées (entreprises) et publiques, projets d'innovation sociale, living labs...



- Processus de participation citoyenne dans le cadre de projets variés : budgets participatifs, conseils de quartier, consultations publiques pour aménagements urbanistiques, mobilisation pour les projets collectifs de quartiers, processus participatifs de quartiers...
- Accompagnement au changement de comportement : projets de recherche et d'innovation pour appuyer les territoires et les entreprises dans l'accompagnement aux changements de leurs usagers et/ou client-e-s

En tant que chargée de projet, vous serez responsable de :

- Prendre en charge les prestations des missions : élaboration de la méthodologie, respect du planning et des objectifs, planification et mise en œuvre, production des livrables, etc.
- *Designer* les déroulés des ateliers participatifs, animer ces ateliers et réaliser le compte-rendu
- Etablir des relations de confiance avec les client-e-s et partenaires liés à vos projets (projets multi-acteurs)
- Assurer la gestion administrative des projets : gestion du budget, facturation, planning, reporting, etc.
- Coordonner les partenaires internes et externes au projet le cas échéant
- Contribuer au développement commercial, recherche de financements et constitution de partenariats (prospector de nouveaux-velles client-e-s et marchés, répondre à des appels d'offres, etc.)
- Développer un réseau en lien avec votre thématique (participation aux évènements, identification de nouveaux partenaires, etc.)
- S'impliquer dans la vie de l'équipe et de l'écosystème : réunions d'équipe (réunions opérationnelles, réunions R&I, engagement pour le climat, etc.)
- Contribuer au volet « humain » dans les missions thématiques d'EcoRes (économie circulaire, climat, rénovation énergétique, alimentation durable...)

Vous contribuerez également au Groupe de travail R&I :

- Objectifs du GT : travail de prospective, définition de lignes stratégiques dans la thématique, capitalisation et développement de projets innovants
- Contribuer au développement de la stratégie d'EcoRes
- Assurer une expertise pointue et la R&I (innovation, être force de proposition), identifier des idées novatrices et développer des nouveaux projets (recherche de financement) pour tester de la recherche appliquée.



## 3 PROFIL

- Universitaire ou expérience professionnelle équivalente en sciences ou ingénierie (bioingénierie, ingénierie civile, architecture/ingénierie civile architecte/urbaniste) ou en sciences humaines (psychologie, sociologie, anthropologie, sciences de l'éducation, philosophie, etc.)
- Volonté d'engagement pour le développement durable et bonne compréhension du contexte actuel
- 2 à 5 ans d'expérience professionnelle
- 3 ans d'expérience en gestion de projets relative à la gouvernance de projets, la participation, l'accompagnement au changement ou l'encadrement à la transition des territoires
- Aptitude à gérer des réunions et projets multi-acteurs (facilité à communiquer avec les parties prenantes et à les engager dans le processus)
- Capacité et expérience à travailler tant pour des clients publics que des clients privés (B2B)
- Capacité de gestion de projet : planification et direction de réunion, gestion de planning, gestion de budget et facturation, suivi de livrables
- Créatif-ve, autonome, esprit d'initiative et intérêt pour les nouveaux challenges
- Atouts : expérience en médiation ou coaching
- Capacité à gérer plusieurs projets en parallèle
- Langues pratiquées pour la facilitation : FR et au minimum une très bonne compréhension passive du NL
- Disposer d'un permis de conduire et être disponible pour animer occasionnellement en soirée ou le week-end à Bruxelles et en Wallonie<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> EcoRes dispose d'une politique de mobilité durable promouvant l'intermodalité et donnant accès aux solutions de car sharing en cas de difficulté à réaliser les trajets en transport public ou en mobilité douce.



## 4 CONDITIONS DU POSTE

- Contrat à durée indéterminée
- Régime de travail : temps plein (possibilité de temps partiel)
- Salaire en fonction de l'expérience, basé sur la grille salariale de l'entreprise
- Avantages : chèques-repas, écochèques, transports en commun remboursés à 100%, 13<sup>ème</sup> mois, prime sectorielle
- Congés : 8 jours entreprise en plus des 20 jours de congés légaux (pour un temps plein)
- Flexibilité et télétravail jusqu'à 2 jours/semaine pour un temps plein
- Faire partie d'une équipe dynamique et engagée

## 5 PROCEDURE DE CANDIDATURE

- Envoyez votre CV et votre lettre de motivation **avant le 18 mars 2024** à [RH@ecores.eu](mailto:RH@ecores.eu)
- Nommez vos fichiers de la manière suivante :
  - Votre CV : NOM\_Prénom\_Gouvernance\_CV
  - Votre lettre de motivation : NOM\_Prénom\_Gouvernance\_LM

**Politique Diversité :** Notre politique RH est basée sur la diversité et l'égalité des chances. Nous sélectionnons les candidat-e-s en fonction de leurs qualités, quels que soient leur âge, leur genre, leur origine, leurs convictions, leur handicap ou leur nationalité.

**RGPD :** A l'issue de ce recrutement, vos données seront conservées maximum 2 ans, sauf avis contraire.

